Republic of the Philippines
Department of Education
REGION X – NORTHERN MINDANAO
SCHOOLS DIVISION OF MISAMIS ORIENTAL

DEPARTMENT OF EDUCATION
Division of Misamis Oriental
RELEASED
DATE: JUN 19 2025
BY:
STENNETTE JOVE A. CABASAN

Pansangay na Adbaysori Blg. 045, 2025
Hunyo 19, 2025
Ayon sa pagpapatupad ng DepEd Order No. 8, s. 2013
ang adbaysoring Ito ay hindi pag-eendorso.
Ayon naman sa DO 28, s. 2001,
ito ay isang impormasyon lamang para sa mga opisyal at kawani
Ng Kagawaran ng Edukasyon at ng mga mamamayan.
(Bisitahin ang *depedmisor.com*)

PANAWAGAN SA PAGSUSUMITE NG SANAYSAY NG TAONG 2025

Ang Komisyon ng Wikang Filipino (KWF) ay nananawagan sa pagsusumite ng sanaysay para sa kanilang taunang timpalak na Sanaysay ng Taon 2025. Ang huling araw ng pagsusumite ay sa Hunyo 20.

Ang mga detalye sa pagsusumite ay nakalakip sa Adbaysoring ito.

Dahil ang mga detalye sa gawaing ito at personal at boluntaryo lamang, makababuting sundin ang DepEd Order No. 9, s. 2005 na pinamagatang *Instituting Measures to Increase Engaged Time-on-Task and Ensuring Compliance therewith*, Republic Act No. 5546 (Setion 3 – Policy on Contributions), DepEd Order No. 66, s. 2017 (Policy on Off-Campus Activities), at ang mga kautusang pangkalusugan at pangkaligtasan mula sa Department of Health (DOH).

Hinihiling ang mabilisan at malawakang pagpapalaganap ng Adbaysoring ito.

Kalakip: Gaya ng nakasaad
Sanggunian: Wala
Ilagay sa Palagiang Talatuntunan
Sa ilalim ng sumusunod na paksa:

SANAYSAY

EdLO/CID/cpv/ssa

Address: Del Pilar corner Velez Street, Brgy. 29, Cagayan de Oro City 9000
Tel. Nos.: (088) 881-3094 | Text: 0917-8992245 (Globe)
Website: www.deped.misor.net
Email: misamis.oriental@deped.gov.ph

SULONG EduKALIDAD

DEPARTMENT OF EDUCATION
RECORDS SECTION REGIONAL OFFICE NO. X
RECEIVED
5156
By:
JUN 11 2025
25-137788

Panrehiyong Adbaysori Blg. 36, s. 2025
Hunyo 5, 2025
Ayon sa pagpapatupad ng DepEd Order No. 8, s. 2013,
ang adbaysoring ito ay hindi pag-eendorso.
Ayon naman sa DO No. 28, s. 2001,
ito ay isang impormasyon lamang para sa mga opisyal at kawani
ng Kagawaran ng Edukasyon at ng mga mamamayan.
(Bisitahin ang *deped10.com*)

PANAWAGAN SA PAGSUSUMITE NG SANAYSAY NG TAON 2025

Ang Komisyon sa Wikang Filipino (KWF) ay nananawagan sa pagsusumite ng sanaysay para sa kanilang taunang timpalak na Sanaysay ng Taon 2025. Ang huling araw ng pagsusumite ay sa Hunyo 20.

Ang mga detalye sa pagsusumite ay nakalakip sa Adbaysoring ito.

Dahil ang paglahok sa gawaing ito ay personal at boluntaryo lamang, makababuting sundin ang DepEd Order No. 9, s. 2005 na pinamagatang *Instituting Measures to Increase Engaged Time-on-Task and Ensuring Compliance therewith*, Republic Act No. 5546 (Section 3 - Policy on Contributions), DepEd Order No. 66, s. 2017 (Policy on Off-Campus Activities), at ang mga kautusang pangkalusugan at pangkaligtasan mula sa Department of Health (DOH).

Hinihiling ang mabilisan at malawakang pagpapalaganap ng Adbaysoring ito.

Kalakip.: Gaya ng nakasaad
Sanggunian: Wala
Ilagay sa Palagiang Talatuntunan
sa ilalim ng sumusunod na paksa:

SANAYSAY

CLMD/mand

DEPARTMENT OF EDUCATION
DIVISION OF MISAMIS ORIENTAL
RECEIVED
DATE: JUN 05 2025
BY: JENNETTE ROVE A. CABASAN
1:30PM

Outlook

25-B1932

Imbitasyon mula sa Komisyon sa Wikang Filipino (Sumali sa SANAYSAY NG TAÓN 2025!)

From kwf press release <kwf.pressrelease@kwf.gov.ph>
Date Wed 5/21/2025 11:36 AM
To DEPED X NORTHERN MINDANAO <region10@deped.gov.ph>

DEPARTMENT OF EDUCATION
RECEIVED
RECORDS SECTION, REGIONAL OFFICE NO. X
MAY 21 2025
BY: TIME: 2:12

2 attachments (282 KB)
Sumali sa SANAYSAY NG TAÓN 2025.docx; Mula sa Komisyon sa Wikang Filipino (Sanaysay ng Taon 2025).jpg;

MAY 21 2025
3:13 PM

SANAYSAY NG TAÓN 2025

Ang **Sanaysay ng Taón** ay taunang timpalak ng KWF na naglalayong himukin ang mga natatanging mananaysay ng bansa, na ilahok ang kanilang mga akda. Ang paksâ ng sanaysay ay tungkol sa bisyon sa mga orál na panitikang katutubo túngo sa pagpapasigla at preserbasyon ng mga wikang katutubo.

Sumali sa SANAYSAY NG TAÓN 2025!

Tuntunin:

1. Ang Sanaysay ng Taón ay taunang timpalak ng KWF na naglalayong himukin ang mga natatanging mananaysay ng bansa, na ilahok ang kanilang mga akdâ.

2. Bukás ang timpalak sa lahat ng mga Pilipino (babae man o laláki) nása loob at/o labas man ng bansa, maliban sa mga kawani ng KWF at kanilang kaanak. Gayundin, ang mga nagwagi ng limang beses bílang Mananaysay ng Taón na itutúring nang Hall of Fame ay hindi na rin kalipikadong lumahok.

3. **Ang paksâ ng sanaysay ay tungkol sa bisyon sa mga orál na panitikang katutubo túngo sa pagpapasigla at preserbasyon ng mga wikang katutubo.**

4. Kailangang nása wikang Filipino ang lahok, orihinal, hindi pa nailalathala, at hindi rin salin mulâ sa ibáng wika. Marapat na hindi ito magkukulang sa 15 páhiná at hindi rin hihigit sa 30 páhiná.

5. Bílang saliksik, kailangang sumusunod ang paraan ng pagsulat nitó sa mga tuntúning nakasaad sa KWF Manwal sa Masinop na Pagsulat. https://drive.google.com/.../1oRH4v9ANflz4ydexCOC958.../view (Tiyaking naka-login sa inyong google account)

6. Pára sa pagsusumite ng lahok, ilakip sa isang expandable envelope ang sumusunod:

- Apat (4) na kopyang kompiyuterisadong lahok (Font 12, Arial), may dobleng espasyo, at may isang pulgadang palugit sa bawat gilid na nakaimprenta sa short bond paper na may súkat na 8 ½ x 11 pulgada;
- Soft copy (.doc format) ng lahok na nása USB;
- Kinakailangang walang taglay na anumang pagkakakilanlan ng may-akda ang kopya ng lahok. Tanging pamagat lámang ang ilalagay sa lahok habang ang sagisag-panulat naman ay isusulat sa pormularyo ng paglahok/entri form;
- Notaryo na nagpapatunay na orihinal ang lahok;
- Entri form/Pormularyo ng paglahok (https://shorturl.at/YSM6S);
- Curriculum vitae o bionote ng kalahok;
- (1) isang 2x2 retrato ng kalahok;
- Photocopy ng bálidóng ID; at

7. Maaaring dalhin nang personal o ipadala sa koreo ang lahok sa:

Lupon sa Sanaysay ng Taón 2025
Komisyon sa Wikang Filipino
2/P Gusaling Watson, 1610 Kalye J.P. Laurel,
Brgy. 640, San Miguel, Lungsod Maynila 1005

8. Pára sa onlayn na pagsusumite, ihanda ang sumusunod na soft copy at isumite sa link na ito: https://forms.gle/4SDQcGTJTeHK6PU39 (Tiyaking naka-login sa inyong google account)

- Kopya ng kompiyuterisadong lahok (.doc format). Gamítin ang font na Arial 12 pt, may dobleng espasyo, at may isang pulgadang palugit sa bawat gilid na nakaimprenta sa short bond paper na may súkat na 8 ½ x 11 pulgada. Kung makinilyado ang lahok, i-scan at isumite na naka-pdf format;
- Kinakailangang walang taglay na anumang pagkakakilanlan ng may-akda ang kopya ng lahok. Tanging pamagat lámang ang ilalagay sa lahok habang ang sagisag-panulat naman ay isusulat sa pormularyo ng paglahok/entri form;
- Notaryo na nagpapatunay na orihinal ang lahok;
- entri form/pormularyo ng paglahok (https://shorturl.at/YSM6S); (Tiyaking naka-login sa inyong google account)
- Curriculum vitae o bionote ng kalahok;
- 2x2 retrato ng kalahok (.jpeg format); at
- kopya ng bálidóng ID (.jpeg format).

9. Ang hulíng araw ng pagsusumite ng lahok ay sa 20 HUNYO 2025, 5:00 nh. Isasara din agad ang link para sa onlayn na pagsusumite ng lahok. Sa mga nagpadala ng lahok sa pamamagitan ng koreo sa hulíng araw, mag-email ng pruweba ng pagpapadala nitó sa timpalak.gawad@kwf.gov.ph upang makonsidera sa paghihintay ng lahok. Hindi na mauurong ang araw ng pagsusumite.

10. Makatatanggap ng kumpirmasyon ang mga nagsumite ng lahok (onlayn at nagpadala sa koreo) sa pamamagitan ng text message kung natanggap ng lupon.

11. Ang mga gantimpala ay ang sumusunod:

Unang gantimpala, PHP30,000.00 (net) at karangalang maging "Mananaysay ng Taón", medalya, at plake;
Ikalawang gantimpala, PHP20,000.00 (net) at plake;
Ikatlong gantimpala, PHP15,000.00 (net) at plake.

12. Ang pasiya ng Lupon ng Inampalan ay pinal at hindi na mababago.

13. Ang lahat ng mga natanggap na lahok ay hindi na ibabalik at angkin ng KWF ang unang opsiyon sa paglilimbag ng mga nagwaging akdâ.

14. Hindi patatawarin ang sinumang mahuhúling nagpla hiyo. Kakanselahin ng KWF ang ipinagwaging lahok at hindi na muling makasasali pa sa alinmang timpalak ng KWF.

15. Pára sa karagdagang detalye, mag-email sa timpalak.gawad@kwf.gov.ph.

# # #